

**L'invito è indirizzato: agli Amministratori, ai Segretari Comunali, ai Responsabili dei Servizi Amministrativi, Finanziari degli Enti Locali.**

Ai fini organizzativi è gentilmente richiesta **una conferma di partecipazione, a mezzo fax,** attraverso la scheda di adesione allegata, **entro martedì 25 maggio 2010.**

**I POSTI SONO LIMITATI.**

**INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI:**

**Consorzio Enti Form (SALUZZO)**

Tel. 0175/41.253

Fax. 0175/44.248

e-mail: [formazione@enti-rev.it](mailto:formazione@enti-rev.it)

L' incontro si terrà presso **la Sede del Consorzio ENTI FORM Via Martiri della Liberazione, 74 SALUZZO (CN)**

Il corso potrà essere annullato 2 giorni prima se non si raggiungerà il numero minimo di partecipanti.

Le disdette pervenute il giorno prima ed il giorno stesso del corso saranno fatturate.

**QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE**

- **€ 135,00** per il primo partecipante.
- **€ 90,00** per ogni ulteriore partecipante del medesimo Ente.

La quota di partecipazione è comprensiva di:

- Attestato di partecipazione
- Materiale didattico documentale
- Testi della normativa di riferimento
- Coffe break
- Pranzo a buffet



**Consorzio accreditato dalla Regione Piemonte per la formazione**

in collaborazione con



**Società Organizzazione e Revisione  
Settore Enti Pubblici**



**Società di gestione del personale a supporto degli Enti Locali**

**ORGANIZZA**

*un convegno sul tema:*

**L'INFORMATICA NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Giovedì 27 maggio 2010**

Ore 09.30 – 16.30

Presso Consorzio ENTI FORM  
Via Martiri della Liberazione, 74  
Saluzzo

L'incontro avrà lo scopo di fornire agli addetti una completa informazione a livello di dematerializzazione della documentazione amministrativa.

Introduzione ai lavori e saluti:

**Rag. Lucio RIBA**  
Presidente Consorzio Enti Form

### **RELATORE**

**Carlo CROCE**

Direttore Servizi demografici e statistici  
Comune di Cuneo a.r.  
Segretario Nazionale De.A.  
Consulente in materia elettorale presso il  
Tribunale di Mondovì

**Con la partecipazione della Società  
di Software SISCO S.a.s. di  
Sevega Renato & C. per il supporto  
informatico**

L'incontro di lavoro avrà il seguente  
orario: 9.30 – 16.30

## **PROGRAMMA**

### **Il campo d'azione della dematerializzazione**

- ✓ L'influenza dell'innovazione informatica
- ✓ Evoluzione tecnologica e normativa
- ✓ Firma digitale
- ✓ Posta elettronica certificata
- ✓ Le conseguenze

### **Gli strumenti per la dematerializzazione**

- ✓ Albo Pretorio digitale
- ✓ Protocollo e gestione documentale
- ✓ Classificazione e fascicolazione
- ✓ Conservazione delle risorse digitali: la normativa

### **Risposte a quesiti e dibattito**

## SCHEDA DI ISCRIZIONE:

### **"L'INFORMATICA NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Da inviare via fax (0175/44248)  
Entro **Martedì 25 maggio 2010**

ENTE: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO: \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_

C.Fiscale \_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_

FAX: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

RUOLO: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

RUOLO: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

RUOLO: \_\_\_\_\_

#### **INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 - D. Lgs. 196/03**

1. I dati forniti saranno utilizzati da ENTI REV srl, Titolare del Trattamento, e dal relativo personale dipendente incaricato (l'elenco aggiornato è disponibile in sede) al fine di registrare la partecipazione al Convegno e non saranno oggetto di diffusione.
2. I dati forniti saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza, anche con strumenti elettronici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e non saranno oggetto di comunicazione.
3. I Suoi dati sono stati raccolti da pubblici registri o in seguito ad un rapporto contrattuale in essere. In qualsiasi momento potrà comunque esercitare i diritti dell'art. 7 D. Lgs. 196/03 (per esempio modifica, cancellazione, aggiornamento, opposizione) contattando il Titolare del Trattamento.